

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH
POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU
POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

Sporządziła:

Beata Rogowska

Sprawdziła:

Anna Lubińska

Zatwierdziła:

Izabela Fröhlike – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

.....

Sępólno Krajeńskie 30 listopada 2015r.

OPS.271.3.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU
I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

/przetarg o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą

**CZĘŚĆ I
Informacje ogólne**

I. Zamawiający

Ośrodek Pomocy Społecznej jednostka organizacyjna Gminy Sępólno Krajeńskie
ul. Szkolna 8
89-400 Sępólno Krajeńskie

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

- **Beata Rogowska - kierownik sekcji wspierania rodziny tel. + 48 52 388-84-56**

II. Opis procedury udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz.907 ze zm.). Ilekroć w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej także dalej SIWZ nastąpi odwołanie do ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przez to rozumieć w/w ustawę.

Zastosowano tryb przetargu nieograniczonego.

Wspólny Słownik Zamówień – kod (CPV) –

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55320000-9 – Usługi gotowania posiłków

2.2.Opis przedmiotu zamówienia :

- 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi restauracyjnej, polegającej na przygotowaniu i podawaniu gorącego posiłku (tj. jednodaniowego obiadu) z możliwością konsumpcji w lokalu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie miasta Sępólno Krajeńskie.
- 2) Osoby świadczące usługi opiekuńcze będą dostarczały posiłki przygotowywane na wynos klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim (zwanego dalej także Ośrodkiem).
- 3) Wykonawca musi zabezpieczyć obsługę kelnerską.
- 4) Posiłek należy przygotować dla **około 60 klientów** Ośrodka dziennie.
- 5) Liczba sporządzonych i wydanych gorących posiłków może ulec zmianie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów Ośrodka. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część z gorących posiłków będzie zrealizowana, a Wykonawca nie będzie miał w tym zakresie żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający pokryje koszty tylko za wydane posiłki zgodnie z aktualną listą miesięczną zgłoszonych osób przez Ośrodek. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości (-40%, +40%) zamówienia w zależności od ilości osób wymagających pomocy w formie gorącego posiłku obiadowego – jednodaniowego.
- 6) Zadanie własne o charakterze obowiązkowym jest realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2015r. poz. 163).
- 7) Przygotowanie, wydawanie oraz możliwość konsumpcji obiadu odbywa się w dni powszednie, niedzielę i święta w lokalu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie miasta Sępólno Krajeńskie.
- 8) Obiady powinny być wydawane w godzinach między **11.00 a 14.00**.

- 9) W przypadku niemożności wykonania usługi w niedzielę lub święta dopuszcza się możliwość wydania suchego prowiantu o wartości przeznaczonej na obiad. Każdorazowo sytuacja taka musi być wcześniej uzgodniona z przedstawicielem Ośrodka.
- 10) Posiłek powinien być:
- przygotowywany zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia,
 - zróżnicowany,
 - sporządzany z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania,
 - pokrywać co najmniej połowę dziennego zapotrzebowania kalorycznego dla osoby dorosłej tj. zapewnić nie mniej niż 1200 kcal,
 - składać się z jednego ciepłego dania z zachowaniem norm żywieniowych dla danej grupy wiekowej.
- 11) Tygodniowy jadłospis powinien zawierać nie mniej niż 3 posiłki mięsne.
Gramatura jednego gorącego posiłku obiadowego – jednodaniowego nie może być niższa niż:
zupa z włódką – nie mniej niż 450g;
ziemniaki gotowane, smażone, puree – nie mniej niż 200g;
makaron, ryż, kasza – nie mniej niż 200g;
mięso – nie mniej niż 100g;
ryba lub inny dodatek do ziemniaków – nie mniej niż 100g;
surówka – nie mniej niż 100g.
- 12) Jadłospis na miesiąc następny należy przedłożyć w Ośrodku z tygodniowym wyprzedzeniem w celu akceptacji przez Dyrektora.
- 13) W miarę potrzeb przygotowanie ciepłego posiłku dietetycznego wg wskazań lekarza dla osób będących na diecie. Ilość tego rodzaju posiłków będzie określana na dany miesiąc z 6-cio dniowym wyprzedzeniem.
- 14) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie posiłku, w szczególności miejsca siedzące przy stoliku (bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania).
- 15) Wykonawca zapewni naczynia jednorazowe dla osób leżących, którym posiłki będą dostarczane do miejsca zamieszkania przez osoby świadczące usługi opiekuńcze (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
- 16) Wykonawca będzie wydawał posiłki na wynos w uzasadnionych przypadkach innych niż opisane w ust. 15 niniejszego paragrafu, po konsultacji z pracownikami tut. Ośrodka w naczyniach jednorazowych (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
- 17) Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o wszystkich trudnościach i problemach związanych z wydawaniem posiłków.
- 18) Rozliczenie miesięczne wydanych obiadów odbywa się na podstawie imiennych kart obiadowych wystawionych przez Ośrodek osobom korzystającym z tej formy pomocy.
- 19) Lokal przeznaczony na świadczenie przedmiotowych usług powinien umożliwić spożycie posiłków jednorazowo minimum 25 osobom jednocześnie.
- 20) Wykonawca zapewni zaplecze sanitarne dla klientów Ośrodka w postaci szatni oraz wydzielonym pomieszczeniem z dostępem do bieżącej wody i toalety.
- 21) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje: - salą jadalną na terenie **miasta Sępólno Krajeńskie**, która jednorazowo pomieści co najmniej 25 osób, posiadającą dostęp do bezpłatnego WC z umywalką, dopuszczoną na mocy decyzji właściwego organu (Państwowego Inspektora Sanitarnego) do prowadzenia działalności gastronomicznej (zbiorowe żywienie) w miejscu przygotowywania i wydawania posiłków.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przed rozpoczęciem wykonywania usługi do przedstawienia w/w decyzji.
- 22) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niedostępności alkoholu dla klientów Ośrodka spożywających posiłki w porze wydawania obiadów tj. w godz. **11.00- 14.00**.
- 23) Świadczenie usług restauracyjnych powinno być wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie, w tym Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2010r. Nr 136, poz. 914 ze zm.)
- 24) Produkty żywnościowe będą zakupione przez Wykonawcę we własnym zakresie.
- 25) Zamawiający jest uprawniony do bieżącej niezapowiedzianej kontroli jakości wydawanych posiłków, ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i jadłospisem, walorów smakowych i estetyki.

III. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Oferta częściowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

VI. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

VIII. Podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, która część zamówienia będzie wykonana przez podwykonawcę – załącznik nr 4 do SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w w/w załączniku nr 4 powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

IX. Termin wykonania zamówienia

Od dnia 1.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (art. 22; art. 41 pkt. 7; art. 36 ust. 1 pkt. 5) ustawy:

- 10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące :
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej .
- 10.2. Zamawiający nie precyzuje w zakresie sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 10.3. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego oświadczenia, wg zasady spełnia / nie spełnia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentu.
- 10.4. Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale X ppkt 1 SIWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaze, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.5. W celu potwierdzenia warunku, że wobec Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń, wymienionych w Rozdziale XVI pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wg zasady spełnia/nie spełnia. Nie wykazanie potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust. 1 ustawy, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów. Ofertę wykonawcy wykluczonego zgodnie treścią art. 24 ust. 4 ustawy Zamawiający uzna za odrzuconą .

10.6. **Posiadania wiedzy i doświadczenia:** warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert **co najmniej 3 usług**, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej 2 usług** polegających na przygotowaniu, wydaniu lub dostawie gorących posiłków dla określonych grup konsumentów np. dla szkół, internatów, domów pomocy społecznej, szpitali, ośrodków wychowawczych, stołówek pracowniczych oraz innych miejsc, które są zakwalifikowane do żywienia zbiorowego – **poświadczone dowodami**.

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:

- poświadczenie (referencje) lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeżeli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w Wykazie usług zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte.

XI. Wadium przetargowe i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

11.1. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że prośba ta wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści na stronie internetowej www.ops-sepolno.pl.

CZĘŚĆ II

Informacje dotyczące składania ofert

XIII. Koszt sporządzenia oferty

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XIV. Okres związania ofertą

Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

15.1. Oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) napisana w języku polskim pismem maszynowym lub technicznym drukowanym niezmywalnym atramentem,
- 2) wszystkie podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi, złożone przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisania dokumentów musi być dołączone do oferty),
- 3) podpisany formularz ofertowy, zgodny w treści z załączonym do dokumentacji przetargowej wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ,
- 4) podpisane załączniki do formularza ofertowego,
- 5) wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, zszyte lub zbindowane albo połączone ze sobą w inny sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki,
- 6) wszystkie dokumenty, składające się na ofertę, muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „**Za zgodność z oryginałem**” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

15.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega że nie mogą być one udostępniane innym Uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „NIE UDOSTĘPNIAC, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”

XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

16. 1. **Wykonawca składa pisemne oświadczenie wykonawcy** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia w załączniku nr 2 do SIWZ),

16.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz w Rozdziale X pkt 4 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający żąda :

- 1) **pisemne oświadczenie** Wykonawca składa o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia w załączniku nr 3 do SIWZ),
- 2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

16.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 16.2 ppkt. 2 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

16.4 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

16.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu .

16.6. Inne oświadczenia i dokumenty, które wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty.

- 1) Formularz ofertowy (załącznik Nr 1 do SIWZ),
- 2) Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 4 do SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom.
- 3) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do SIWZ).

XVII. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie

17.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców;
- 5) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 6) Formularz oferty powinien zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

17.2. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- 1) Oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale XVI pkt 16.2 ppkt 1), 2) SIWZ dotyczące własnego przedsiębiorstwa, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym,
- 2) Pozostałe dokumenty składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

17.3. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej:

- 1) w nagłówkach załączników, tj. w miejscu „wykonawca i adres wykonawcy”, należy wpisać dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólnie z zaznaczeniem pełnomocnika;
- 2) formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

XVIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie, faxem bądź e-mailem:

- pisemnie – Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Szkolna 8, 89-400 Sępólno Krajeńskie,
- fax - (052 388 84 51),
- e-mail – ops@ops-sepolno.pl

Fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez Wykonawcę przekazanego faxem bądź e-mailem winien być niezwłocznie potwierdzony.

XIX. Opakowanie i oznakowanie ofert

Ofertę w jednym egzemplarzu należy składać w nieprzejrzyistych i zamkniętych opakowaniach (np. w kopercie). Należy stosować **jedno opakowanie zewnętrzne i jedno wewnętrzne**, przy czym właściwa oferta znajduje się w **opakowaniu wewnętrznym**, a opakowanie zewnętrzne zawiera wyłącznie opakowanie wewnętrzne.

Opakowanie zewnętrzne powinno być zalakowane lub zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). **Opakowanie zewnętrzne powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:**

**Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Szkolna 8
89-400 Sępólno Kraj.**

z dopiskiem:

**Oferta na
„Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim
Nie otwierać przed godziną 11¹⁵ w dniu 9.12.2015 roku”**

Opakowanie wewnętrzne powinno ponadto być opatrzone nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

XX. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sępólnie Kraj. (sekretariat– pokój 1) w godzinach od 7.30 do 15.30 (poniedziałek, środek, czwartek), od 7.30 do 16.00 (wtorek), od 7.30 do 15.00 (piątek) **nie później niż do dnia 9.12.2015 roku do godziny 11⁰⁰.**

Oferty wniesione po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania opakowania wewnętrznego. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

XXI. Otwarcie ofert

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 9.12.2015 roku godz. 11¹⁵ w siedzibie Zamawiającego (pokój 2).

Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z art. 86 ust. 2 ustawy), a dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.

XXII. Opis sposobu obliczania ceny

22.1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

22.2. Zaoferowana cena dotyczy jednego gorącego posiłku obiadowego.

22.3. Cenę ofertową brutto (**wraz z podatkiem VAT**) należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

22.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 ze zm.) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA!

Zamawiający działając na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy dokona poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w ten sposób, że:

- a) **przyjmie, że prawidłowo podano cenę na druku oferty bez względu na sposób jej obliczenia,**
- b) **jeżeli cena (na druku oferty) podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.**

XXIII. Kryteria oceny złożonych ofert

Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

- 1) **cena (z VAT) - 80%**
Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym.
- 2) **doświadczenie – 20%**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

ad. 1. Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$R = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times 0,8$$

R - ranga

C_{\min} - cena najniższa wśród złożonych ofert

C_b - cena oferty badanej

ad. 2. Doświadczenie

Za każdą wykazaną usługę (wraz z referencjami) ponad minimum Wykonawca otrzymuje 5 pkt., nie więcej niż maksymalnie 20 pkt.

XXIV. Badanie ofert - sposób poprawiania omyłek; uzupełnianie dokumentów

24.1. Badanie ofert jest poufne i odbędzie się w sposób niejawnny. W celu wyboru wykonawcy zamówienia, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności wykonawców oraz poziomu cen ofertowych, terminów wykonania zamówienia publicznego, gwarancji.

24.2. Zamawiający poprawia omyłki w ofercie zgodnie z zasadami określonymi w art. 87 ustawy niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona .

24.3. Wykonawca w ciągu 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia jest zobowiązany na piśmie oświadczyć, **czy zgadza się** na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na poprawienie omyłki powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

24.4. Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia dokumentów (zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy), którzy w określonym terminie przez Zamawiającego:

- nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie złożyli pełnomocnictw, albo
- złożyli wymagane oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy, lub
- złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

24.5. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi lub dostawy lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.**

24.6. Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty na podstawie art. 87 ustawy oraz art. 90 ustawy. Wykonawcy są zobowiązani do udzielenia żądanych wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XXV. Odrzucenie ofert

Odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych z art. 89 ust.1 ustawy. Ponadto za odrzuconą uznaje się ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy.

XXVI. Wybór oferenta

Zamawiający podpisze umowę, po rozstrzygnięciu przetargu, z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym przetargu, tj. ofertę najtańszą i posiadanie wiedzy oraz doświadczenie.

XXVII. Udzielenie zamówienia

27.1. Zamawiający udzieli zamówienia poprzez zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie i wg. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ogólne warunki umowy zostały zawarte w rozdziale XXVIII SIWZ.

27.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie niniejszego postępowania może być zawarta.

27.3. Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt. 27.2. ppkt. 1 SIWZ również na stronie internetowej www.ops-sepolno.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

27.4. W przypadku złożenia oferty wspólnej Zamawiający żąda od Wykonawcy przed zawarciem umowy:

- **konsorcja:** umowę konsorcjum, określając sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z członków konsorcjum przy realizacji zamówienia, sposób rozliczania się w przypadku wygrania przetargu, czas trwania oraz sposób rozwiązania;
- **spółka cywilna:** kopię umowy spółki cywilnej.

XXVIII. Ogólne warunki umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 5* do SIWZ.

XXIX. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale szóstym powołanej ustawy „*Środki ochrony prawnej*”, a w szczególności:

- 1) Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 7) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy.

-
- 8) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

XXX. Inne

30.1. Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

30.2. Wykaz załączników :

- **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy
- **Załącznik nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
- **Załącznik nr 3** - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy.
- **Załącznik Nr 4** – Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
- **Załącznik Nr 5** – Ogólne warunki umowy
- **Załącznik Nr 6** - Informacja w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych

30.3. Wszystkie załączniki załączone do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.



Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

FORMULARZ OFERTOWY

Sępólno Kraj.,

.....
pieczęć adresowa Wykonawcy

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Szkolna 8
89-400 Sępólno Kraj.

W odpowiedzi na ogłoszony przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim przetarg nieograniczony na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* (zwanej dalej także SIWZ) przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Oferta została złożona przez:

Pełna nazwa Oferenta

Adres Oferenta

Telefon kontaktowy

Fax kontaktowy

E-mail

2. Oferujemy wykonanie całego zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* przedmiotowego przetargu – cena za przygotowanie i wydanie 1 gorącego posiłku jednodaniowego:

CENA NETTO		zł
VAT	%	zł
CENA BRUTTO		zł

(Słownie cena brutto:.....)



-
3. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w dokumentacji przetargowej przedmiotowego postępowania i udzielimy 14-dniowego terminu zapłaty faktury.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy zawartymi w Rozdziale XXVIII SIWZ i akceptujemy je.
5. Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki, przygotowane zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* przedmiotowego postępowania:
- 1) pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą (wzór oświadczenia w załączniku nr 2 do SIWZ),
 - 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz w Rozdziale X pkt 4 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca załącza także:
 - a) pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy (wzór oświadczenia w załączniku nr 3 do SIWZ),
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
 - c) inne dokumenty
- a/
- b/
- c/
- d/
- e/
6. Oświadczamy, iż posiadamy lokal na terenie miasta Sępólno Krajeńskie przy ulicy przeznaczony do świadczenia usług w zakresie wskazanym w niniejszym postępowaniu.
7. Na złożoną ofertę składa się ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym:

.....

data podpisania oferty:



**OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ**
w Sępólnie Krajeńskim

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

Załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

.....
pieczętka Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim oświadczamy, że spełniamy warunki zapisane w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy)

..... dnia



**OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ**
w Sępólnie Krajeńskim

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

.....
pieczętka Wykonawcy

Załącznik nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim oświadczam/my:

że w stosunku do przedsiębiorstwa , którą reprezentuję/emy brak jest podstaw do wykluczenia mnie/nas z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli
Wykonawcy)

..... dnia



**OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ**
w Sępólnie Krajeńskim

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

Załącznik nr 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE WYKONAWCA
ZAMIERZA POWIERZYĆ
PODWYKONAWCOM**

Lp.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)
1.	
2.	
3.	

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

..... dnia



OGÓLNE WARUNKI UMOWY

UMOWA nr OPS.272. .2015

zawarta w dniu r. w Sępólnie Kraj. pomiędzy:

Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim jednostką organizacyjną Gminy Sępólno Krajeńskie w imieniu, którego działa:

- **Izabela Fröhlke – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**
przy kontrasygnacie

- **Elżbiety Grochowskiej – Głównego księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**

zwanym w dalszym ciągu **Zamawiającym**

a

.....

§1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OPS.271.3.2015r. zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w dniu roku (która stanowi integralną część niniejszej umowy). Oferta została sporządzona na podstawie dostarczonej oferentowi dokumentacji przetargowej: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług restauracyjnych na rzecz Zamawiającego polegających na:
 - 1) przygotowaniu i wydaniu gorących posiłków jednodaniowych obiadowych produktów własnych w lokalu wyznaczonym przez Wykonawcę dla klientów Ośrodka,
 - 2) przygotowaniu na wynos gorących posiłków dla klientów Ośrodka.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, personel i warunki w tym wyposażony lokal lub pomieszczenie niezbędne do świadczenia usług zbiorowego żywienia, polegających na przygotowaniu, porcjowaniu i wydawaniu gorących posiłków.
3. **Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności dotyczących:**
 - 1) warunków zdrowotnych zbiorowego żywienia,
 - 2) warunków i wymagań sanitarnych obowiązujących przy przechowywaniu, przygotowaniu i transporcie żywności,
 - 3) warunków sanitarno-epidemiologicznych stawianych osobom prowadzącym działalność w zakresie zbiorowego żywienia,
 - 4) obowiązujących norm żywienia oraz zestawienia racji pokarmowych zgodnie z normami żywienia wytycznymi przez Instytut Żywności i Żywienia oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego,
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki naruszenia przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności tych, o których mowa w ust.3 niniejszego paragrafu oraz ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy .
5. **Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się do:**
 - 1) przygotowywania posiłków z prawidłową wartością odżywczą i kaloryczną,



- 2) zapewnienia utrzymania odpowiedniej temperatury, jakości i higieny przygotowywanych i wydawanych posiłków,
- 3) udostępniania klientom Ośrodka toalety i szatni.

§3

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie** w wysokości **złotych netto** (słownie złotych:), tj. **złotych brutto** (słownie złotych:).

§4

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie **od dnia 1 stycznia 2016r. do dnia 31 grudnia 2016r.**

§5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przygotowanie i wydawanie gorących jednodaniowych obiadów klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim codziennie, tj.: przez siedem dni w tygodniu, w godzinach **od 11.00 do 14.00**,
- 2) zapewnienie posiłków przy zachowaniu standardu obiadów jednodaniowych,
- 3) zapewnienie posiłków (w tym produktów używanych do ich sporządzania) i procedur zgodnych z ustawą o której mowa w § 2 ust. 4,
- 4) przedłożenie Zamawiającemu do zaopiniowania na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca jadłospisu na dany miesiąc: jeśli Zamawiający w terminie 3 dni od daty otrzymania od Wykonawcy jadłospisu nie zgłosi uwag co do jego zapisów, oznacza to jego akceptację – w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego jadłospisu, do czasu uzgodnienia przez strony jego składu, Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania posiłków na podstawie ostatniego uzgodnionego jadłospisu,
- 5) wywieszenie dziennego jadłospisu w punkcie wydawania posiłków,
- 6) zapewnienie lokalu do wydawania posiłków.

§6

1. Wydawanie obiadów odbywa się za pokwitowaniem w imiennej karcie obiadowej przez klienta Ośrodka każdorazowo przy wydawaniu posiłku przez Wykonawcę
2. Wykonawca jest zobowiązany do wydawania posiłków dietetycznych osobom posiadającym stosowne skierowanie od Zamawiającego, wydane na podstawie zalecenia lekarskiego.

§7

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: Pani **Anna Lubińska**.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: Pan/Pani

§8

Posiłki będą wydawane w lokalu mieszczącym się w mieście przy Wykonawca jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie o zamknięciu ww. lokalu, podając ewentualne przyczyny zamknięcia.

§9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi w całości lub części innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 6 niniejszego paragrafu, zamiana gorącego posiłku na suchy prowiant jest zabroniona.
3. Wykonawca zapewni naczynia jednorazowe dla osób leżących, którym posiłki będą dostarczane do miejsca zamieszkania przez osoby świadczące usługi opiekuńcze (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
4. Wykonawca będzie wydawał posiłki na wynos w uzasadnionych przypadkach innych niż opisane w ust. 3 niniejszego paragrafu, po konsultacji z pracownikami tuż. Ośrodka w naczyniach jednorazowych (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
5. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o wszystkich trudnościach i problemach związanych z wydawaniem posiłków.
6. W przypadku niemożności wykonania usługi w niedzielę lub święta dopuszcza się możliwość wydania suchego prowiantu o wartości przeznaczonej na obiad. Każdorazowo sytuacja taka musi być wcześniej uzgodniona z przedstawicielem Ośrodka.



§10

1. Wykonawca wystawi fakturę z terminem płatności **14 - dniowym** licząc od dnia doręczenia faktury za wydane posiłki w danym miesiącu kalendarzowym, **do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły**.
2. Do faktury zgodnej z ust. 1 dostarczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zrealizowane karty obiadowe w liczbie odpowiadającej liczbie wydanych posiłków określonych w treści faktury.

§11

1. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej niezapowiedzianej kontroli jakości wydawanych posiłków, ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i jadłospisem, walorów smakowych i estetyki.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni zastosować się do zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§12

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci następujące wysokości kar umownych w zależności od zaistnienia określonego zdarzenia:
 - 1) za odstąpienie od wykonania umowy – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy, przy czym za niewykonanie przedmiotu umowy Zamawiający uzna odmowę jego wykonania lub zwłokę w jego wykonaniu dłuższą niż 15 dni kalendarzowych,
 - 2) za nieterminowe wykonanie prac – 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne za nieuzasadnione odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy.
3. Z innych tytułów, bądź gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.

§13

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 1) zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec;
 - 2) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§14

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca, nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych.

§15

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) wystąpią istotne zmiany powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zm.).
 - 2) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
2. Poza sytuacją określoną w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca może otrzymać wynagrodzenie za wykonanie części przedmiotu umowy tylko w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy.



**OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ**
w Sępólnie Krajeńskim

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

§16

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

§17

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się zapisy dokumentacji przetargowej (*Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim*), przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**OŚRODEK
POMOCY
SPOŁECZNEJ**
w Sępólnie Krajeńskim

Przetarg nieograniczony na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

Załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM

.....
pieczętka Wykonawcy

**Informacja
w trybie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

„ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM”

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), oświadczamy, iż:

- **nie należymy do grupy kapitałowej ***
- **należymy do grupy kapitałowej ***

poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej: **

Lp.	Nazwa podmiotu należącego tej samej grupy kapitałowej, adres siedziby

.....
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

..... dnia

*** niepotrzebne skreślić**

**** należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej**