

---

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW JEDNODANIOWYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ Z TERENU GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE ORAZ NA ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SĘPÓLNIE KRAJEŃSKIM**

*Sporządziła:*

Beata Rogowska.....

*Sprawdziła:*

Anna Lubińska .....

*Zatwierdziła:*

Izabela Fröhlike – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

.....

Sępólno Krajeńskie 7 grudnia 2016r.

**OPS.271.4.2016r.**

---

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM  
NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW JEDNODANIOWYCH  
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ Z TERENU GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE ORAZ NA  
ŚWIADCZENIE USŁUG RESTAURACYJNYCH POLEGAJĄCYCH NA SPORZĄDZANIU  
I WYDAWANIU POSIŁKÓW DLA KLIENTÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W SĘPÓLNI KRAJEŃSKIM**

/przetarg o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą

**CZĘŚĆ I  
Informacje ogólne**

**I. Zamawiający**

Ośrodek Pomocy Społecznej jednostka organizacyjna Gminy Sępólno Krajeńskie  
ul. Szkolna 8  
89-400 Sępólno Krajeńskie

**Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:**

**W sprawie przedmiotu zamówienia:**

**- Anna Lubińska – inspektor tel. +48 52 388-84-67**

**W sprawach zamówień publicznych:**

**- Beata Rogowska - kierownik sekcji wspierania rodziny tel. + 48 52 388-84-56**

**II. Opis procedury udzielenia zamówienia**

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm). Ilekroć w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej także dalej SIWZ nastąpi odwołanie do ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przez to rozumieć w/w ustawę.

**Zastosowano tryb przetargu nieograniczonego.**

**Wspólny Słownik Zamówień – kod (CPV) –**

**Zadanie 1 posiłki szkolne**

55 52 31 00-3 – Usługi w zakresie posiłków szkolnych

55 52 40 00-9 – Usługi dostarczania posiłków do szkół

**Zadanie 2 usługi restauracyjne**

55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

55320000-9 – Usługi gotowania posiłków

**2.2.Opis przedmiotu zamówienia :**

**ZADANIE 1:**

1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na **przygotowywaniu i dostarczaniu gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjów na terenie gminy Sępólno Krajeńskie (Lutowo, Wałdowo, Wiśniewa, Zalesie, Zboże, Zespół Szkół nr 1 w Sępólnie Krajeńskim)** przez Wykonawcę.

2) Posiłki mają być dostarczane każdego dnia (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od nauki w szkole i przerw w nauce w szkole), dla wszystkich uczniów zgłoszonych przez Zamawiającego **od dnia 9 stycznia 2017 r. do 22 grudnia 2017r.**

3) Liczba dzieci w szkołach i liczba posiłków, które są dowożone do szkół kształtuje następująco:

Nazwa szkoły	Przyjęta liczba dzieci	Średnia liczba posiłków
Zespół Szkół nr 1 w Sępólnie Krajeńskim	15	1.336
Zespół Szkół Lutowo	7	792
Zespół Szkół Wałdowo	34	3.857
Szkoła Podstawowa Zalesie	4	382
Szkoła Podstawowa Wiśniewa	15	2.028
Szkoła Podstawowa Zboże	13	1.509
<b>Średnia ilość posiłków w ciągu roku:</b>		<b>9.904</b>

Podane ilości są szacunkowe i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia.

O każdorazowej zmianie liczby uczniów korzystających z dożywiania Zamawiający powiadomi Wykonawcę **do godz. 12.00 w każdy piątek tygodnia.**

4) Liczba sporządzonych i wydanych gorących posiłków może ulec zmianie ze względu na specyfikę zamówienia, ponieważ w trakcie roku są składane nowe wnioski, jak również osoby rezygnują z dożywiania dzieci. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część z gorących posiłków będzie zrealizowana, a Wykonawca nie będzie miał w tym zakresie żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający pokryje koszty za faktycznie dostarczone gorące posiłki jednodaniowe. **Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości (-40%, +40%) zamówienia w zależności od ilości osób objętych dożywianiem w postaci gorących posiłków jednodaniowych.**

**Godziny wydawania posiłków w szkołach przedstawiają się następująco:**

- Zespół Szkół nr 1 w Sępólnie Krajeńskim – 10.00
- Zespół Szkół Lutowo – 11.35
- Zespół Szkół Wałdowo – 10.50
- Szkoła Podstawowa Zalesie – 10.55
- Szkoła Podstawowa Wiśniewa – 10.30 (od poniedziałku do czwartku), piątek - 9.35
- Szkoła Podstawowa Zboże – 10.50

**5) Obiady jednodaniowe powinny składać się z:**

- zupa- 400 g plus wkładka mięsna (w tym kawałek mięsa dla każdego 80g) + 60 g plus bułka zwykła- trzy razy w tygodniu, tj. poniedziałek, środek, piątek

**Jogurt dwa razy w tygodniu, owoc sezonowy 5 razy w tygodniu.**

Proponowane zupy: pomidorowa z ryżem lub makaronem, rosół z makaronem, jarzynowa, fasolowa, grochowa, kapuśniak na kurczaku, krupnik, barszcz czerwony, żurek (z dużą ilością warzyw drobno pokrojonych lub startych na tarce)

- drugie danie z surówką – dwa razy w tygodniu, tj. wtorek, czwartek– o gramaturze 450 g, składające się z:

Ziemniaki lub makaron lub ryż- 200g + mięso (wieprzowe lub drobiowe) lub ryba (paluszki rybne) 100 g + surówka – 100 g. Podawane mięso nie może być tłuste i przerośnięte.

Jednodaniowy gorący posiłek mogą też stanowić: pierogi ruskie, kopytka, kluski śląskie, naleśniki z serem - 450 g.

Raz w tygodniu danie rybne (paluszki rybne, klopsy rybne smażone, ryba panierowana) 100g.

Zamawiający nie zezwala na stosowanie w procesie żywienia produktów takich jak: gotowe sosy, sproszkowane ziemniaki (puree), mrożonych pierogów, innych produktów typu „instant”.

Wartość kaloryczna posiłku 850 kcal.

Surówki powinny być urozmaicone. Warzywa drobno pokrojone lub starte na tarce.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotowywał posiłki zgodnie z zalecanym modelem żywienia o charakterze prozdrowotnym, w tym m.in. poprzez duży udział warzyw w każdym posiłku.

Należy jednak pamiętać, że jeden rodzaj owocu w danym tygodniu może zostać podany maksymalnie dwa razy.

Posiłki powinny posiadać odpowiednie walory smakowe i zapachowe oraz estetyczny wygląd.

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć posiłki we własnych pojemnikach izotermicznych- termosach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę oraz środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, spełniając przy tym wszelkie wymogi sanitarno- higieniczne.

Gorący posiłek musi odpowiadać normom odżywczym obowiązującym w tzw. Punktach zbiorowego żywienia, tj. posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia sporządzone

z pełnowartościowych, świeżych artykułów spożywczych, posiadających aktualne terminy ważności. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.z 2015 roku, poz. 594 ze zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r., poz. 1154) oraz normami żywienia i zaleceniami Instytutu Żywności i Żywienia.

Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności rodzajowo tych samych posiłków w ciągu dwóch tygodni.

Posiłek powinien być:

- a) sporządzany z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania,
- b) produkty będą zakupione przez Wykonawcę we własnym zakresie,

**6)** Posiłki należy przygotować wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie, w tym z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2016, poz. 1760).

**7)** Podstawą do wydania posiłku jest lista imienna uczniów sporządzona przez Zamawiającego na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Dyrektora OPS w Sępólnie Krajeńskim przynajmniej jeden posiłek w szkole.

**8)** Wykonawca zapewni transport posiłków na własny koszt, w taki sposób aby posiłki dostarczone do spożycia posiadały wymaganą przepisami prawa temperaturę.

**9)** Posiłki muszą być dostarczone do szkół na max. 10 minut przed podaniem posiłków, o którym mowa w punkcie 4.

**10)** Zgodnie z dobrą praktyką cateringową i zaleceniami Powiatowego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Sępólnie Krajeńskim posiłki przewożone w pojemnikach styropianowych (tzw. futuroboksach z wkładem plastikowym) nie mogą być w nich przechowywane dłużej niż dwie godziny. Temperatura dostarczanych gorących posiłków jednodaniowych do poszczególnych szkół nie może być niższa niż 60°C.

**11)** Pojazd musi spełniać wymagania sanitarne do przewozu termosów z żywnością zgodnie z art. 59 ust. 1, art. 61 i art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2016, poz. 1760) potwierdzone np. decyzją wydaną przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przez rozpoczęciem wykonywania usługi do przedstawienia w/w dokumentu.

**12)** Zapewnienie samochodu, kierowcy, paliwa, ubezpieczenia samochodu należy do obowiązków Wykonawcy usługi.

**13)** Posiłki należy podawać na talerzach (nie jednorazowego użytku).

**14)** Zamawiający będzie dokonywał kontroli przygotowanych i wydawanych posiłków bez wcześniejszego zawiadomienia wykonawcy we wszystkich szkołach pod kątem sprawdzenia ich temperatury, gramatury, kaloryczności, zalecanych norm żywieniowych, jakości wykorzystywanych surowców (w każdej szkole min. dwa razy w roku). Z przeprowadzonej kontroli zostanie każdorazowo sporządzony protokół.

**15)** Wykonawca przechowuje próbki posiłków do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**16)** Wykonawca jest zobowiązany do załączenia do oferty jadłospis na pierwszych 10 dni żywienia.

**17)** Po wydaniu posiłków Wykonawca odbiera termosy w tym samym dniu i myje u siebie w firmie.

**18)** Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a) przygotowywanie posiłków;
- b) dostarczania posiłków do szkół.

Na udokumentowanie powyższego Wykonawca przekazuje informację o zatrudnianiu osób na umowę o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się w tym zakresie kontroli przez Zamawiającego, a w szczególności do przedstawiania na każde wezwanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego warunku (np. umowy o pracę do wglądu, deklaracje ZUS DRA itp.). Kopia umowy/umów/zaświadczeń powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia, za każdy miesiąc niedotrzymania tego warunku.

**19)** Wykonawca zobowiązany jest do opracowywania dwudekadowych jadłospisów i przedkładania ich do akceptacji Zamawiającemu, najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem ich obowiązywania. Brak zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego skutkuje akceptacją zaproponowanego jadłospisu. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do zaproponowanego jadłospisu obliguje Wykonawcę do wprowadzenia zmian w jadłospisie. Wykonawca ma prawo do zmiany jadłospisu w trakcie jego obowiązywania po uzyskaniu zgody Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany jadłospisu.

#### **ZADANIE 2:**

- 1)** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi restauracyjnej, polegającej na przygotowaniu i podawaniu gorącego posiłku (tj. jednodaniowego obiadu) **z możliwością konsumpcji w lokalu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie miasta Sępólno Krajeńskie.**
- 2)** Osoby świadczące usługi opiekuńcze będą dostarczały posiłki przygotowywane na wynos klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim (zwanego dalej także Ośrodkiem).
- 3)** Wykonawca musi zabezpieczyć obsługę kelnerską.
- 4)** Posiłek należy przygotować dla **około 60 klientów** Ośrodka dziennie, **średnia ilość posiłków w ciągu roku to 6.806 (podana ilość jest szacunkowa)** i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia.  
*Realizacja zadania od 9 stycznia 2017r. do 31 grudnia 2017r.*
- 5)** Liczba sporządzonych i wydanych gorących posiłków może ulec zmianie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów Ośrodka. Zamawiający zastrzega, iż nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część z gorących posiłków będzie zrealizowana, a Wykonawca nie będzie miał w tym zakresie żadnych roszczeń do Zamawiającego. Zamawiający pokryje koszty tylko za wydane posiłki zgodnie z aktualną listą miesięczną zgłoszonych osób przez Ośrodek. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości (-40%, +40%) zamówienia w zależności od ilości osób wymagających pomocy w formie **gorącego posiłku obiadowego – jednodaniowego.**
- 6)** Zadanie własne o charakterze obowiązkowym jest realizowane na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz.U. z 2016r., poz. 930).
- 7)** Przygotowanie, wydawanie oraz możliwość konsumpcji obiadu odbywa się w **dni powszednie, niedzielę i święta w lokalu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie miasta Sępólno Krajeńskie.**
- 8)** obiady powinny być wydawane w **godzinach między 11.00 a 14.00.**
- 9)** W przypadku niemożności wykonania usługi w niedzielę lub święta dopuszcza się możliwość wydania **suchego prowiantu** o wartości przeznaczonej na obiad. Każdorazowo sytuacja taka musi być wcześniej uzgodniona z przedstawicielem Ośrodka.
- 10)** Posiłek powinien być:
  - przygotowywany zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia,
  - zróżnicowany,
  - sporządzany z pełnowartościowych produktów z uwzględnieniem sezonowości ich występowania,
  - pokrywać co najmniej połowę dziennego zapotrzebowania kalorycznego dla osoby dorosłej tj. zapewnić nie mniej niż 1200 kcal,
  - składać się z jednego ciepłego dania z zachowaniem norm żywieniowych dla danej grupy wiekowej.
- 11)** Tygodniowy jadłospis powinien zawierać nie mniej niż 3 posiłki mięsne.  
Gramatura jednego gorącego posiłku obiadowego – jednodaniowego nie może być niższa niż:  
zupa z wkladką – nie mniej niż 450g;  
ziemniaki gotowane, smażone, puere – nie mniej niż 200g;  
makaron, ryż, kasza – nie mniej niż 200g;  
mięso – nie mniej niż 100g;  
ryba lub inny dodatek do ziemniaków – nie mniej niż 100g;  
surówka – nie mniej niż 100g.
- 12)** Jadłospis na miesiąc następnym należy przedłożyć w Ośrodku z tygodniowym wyprzedzeniem w celu akceptacji przez Dyrektora.
- 13)** W miarę potrzeb przygotowanie ciepłego posiłku dietetycznego wg wskazań lekarza dla osób będących na diecie. Ilość tego rodzaju posiłków będzie określana na dany miesiąc z 6-cio dniowym wyprzedzeniem.



- 14) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił odpowiednie warunki lokalowe umożliwiające spożycie posiłku, w szczególności miejsca siedzące przy stoliku (bez wyodrębniania miejsc wskazujących na szczególny sposób traktowania).
- 15) Wykonawca zapewni naczynia jednorazowe dla osób leżących, którym posiłki będą dostarczane do miejsca zamieszkania przez osoby świadczące usługi opiekuńcze (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
- 16) Wykonawca będzie wydawał posiłki na wynos w uzasadnionych przypadkach innych niż opisane w ust. 15 niniejszego paragrafu, po konsultacji z pracownikami tutaj. Ośrodka w naczyniach jednorazowych (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
- 17) **Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o wszystkich trudnościach i problemach związanych z wydawaniem posiłków.**
- 18) Rozliczenie miesięczne wydanych obiadów odbywa się na podstawie imiennych kart obiadowych wystawionych przez Ośrodek osobom korzystającym z tej formy pomocy.
- 19) Lokal przeznaczony na świadczenie przedmiotowych usług powinien umożliwić spożycie posiłków jednorazowo minimum 25 osobom jednocześnie.
- 20) Wykonawca zapewni zaplecze sanitarne dla klientów Ośrodka w postaci szatni oraz wydzielonym pomieszczeniem z dostępem do bieżącej wody i toalety.
- 21) Wykonawca winien wykazać, że dysponuje: - salą jadalną na terenie **miasta Sępólno Krajeńskie**, która jednorazowo pomieści co najmniej 25 osób, posiadającą dostęp do bezpłatnego WC z umywalką, dopuszczoną na mocy decyzji właściwego organu (Państwowego Inspektora Sanitarnego) do prowadzenia działalności gastronomicznej (zbiorowe żywienie) w miejscu przygotowywania i wydawania posiłków.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przed rozpoczęciem wykonywania usługi do przedstawienia w/w decyzji.
- 22) **Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia niedostępności alkoholu dla klientów Ośrodka spożywających posiłki w porze wydawania obiadów tj. w godz. 11.00- 14.00.**
- 23) Świadczenie usług restauracyjnych powinno być wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie, w tym Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2016, poz. 1760).
- 24) Produkty żywnościowe będą zakupione przez Wykonawcę we własnym zakresie.
- 25) **Zamawiający jest uprawniony do bieżącej niezapowiedzianej kontroli jakości wydawanych posiłków, ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i jadłospisem, walorów smakowych i estetyki (min. cztery razy w roku).** Z przeprowadzonej kontroli zostanie każdorazowo sporządzony protokół.
- 26) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) przygotowywanie posiłków;
  - b) wydawanie posiłków.

Na udokumentowanie powyższego Wykonawca przekazuje informację o zatrudnianiu osób na umowę o pracę. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się w tym zakresie kontroli przez Zamawiającego, a w szczególności do przedstawiania na każde wezwanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego warunku (np. umowy o pracę do wglądu, deklaracje ZUS DRA itp.). Kopia umowy/umów/zaświadczeń powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia, za każdy miesiąc niedotrzymania tego warunku.

### III. Oferta wariantowa

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę/zaświadczenie może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

#### **IV. Oferta częściowa**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na następujący zakres zamówienia :

**ZADANIE 1: Przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie.**

**ZADANIE 2: Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzeniu i wydaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części.

#### **V. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **VI. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **VII. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

#### **VIII. Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

2. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie:

a) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy (firmy) tych podmiotów,

b) nazwy (firmy) podmiotów, na zasobach których będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1i 1a ustawy.

3. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia nastąpi zmiana, rezygnacja z (albo wprowadzenie) podmiotu, na zasobach którego Wykonawca będzie polegać przy realizacji zamówienia, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, określonych na podstawie art. 22 ust. 1i 1a ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że proponowany inny podmiot, bądź Wykonawca samodzielnie, spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **IX. Termin wykonania zamówienia**

**Zadanie 1. Od dnia 9 stycznia 2017r. do dnia 22 grudnia 2017r.**

**Zadanie 2. Od dnia 9 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r.**

#### **X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

10.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki określone na podstawie art. 22 ust. 1 i 1a ustawy oraz nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1 ustawy.

10.2. Zamawiający nie precyzuje w zakresie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób

szczególny. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wraz z formularzem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

10.3. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego oświadczenia, wg zasady spełnia / nie spełnia. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentu.

10.4. Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale X pkt 1 SIWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia owe warunki, gdy wykaze, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

## **XI. Wadium przetargowe i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

### **11.1. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **11.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XII. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych**

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że prośba ta wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści na stronie internetowej [www.ops-sepolno.pl](http://www.ops-sepolno.pl).

## **CZĘŚĆ II**

### **Informacje dotyczące składania ofert**

## **XIII. Koszt sporządzenia oferty**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający w terminie 3 dni od złożonego wniosku przekaze SIWZ.

## **XIV. Okres związania ofertą**

Wykonawca składający ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XV. Opis sposobu przygotowania oferty**

15.1. Oferta musi spełniać następujące warunki:

- 1) napisana w języku polskim pismem maszynowym lub technicznym drukowanym niezmywalnym atramentem,
- 2) wszystkie podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi, złożone przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy, bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w tym przypadku upoważnienie do podpisania dokumentów musi być dołączone do oferty),



- 3) podpisany formularz ofertowy, zgodny w treści z załączonym do dokumentacji przetargowej wzorem stanowiącym Nr 1 do SIWZ,
- 4) podpisane załączniki do formularza ofertowego,
- 5) wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, zszyte lub zbindowane albo połączone ze sobą w inny sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki,
- 6) wszystkie dokumenty, składające się na ofertę, muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych „**Za zgodność z oryginałem**” przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

15.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega że nie mogą być one udostępniane innym Uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając : „ NIE UDOSTĘPNIAC, INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”

#### **XVI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

16. 1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 5 pkt 1 ustawy, zobowiązani są dostarczyć wszystkie niżej wymienione dokumenty - na etapie składania ofert:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty (Załącznik nr 1),
  - b) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania stanowiące załączniki Nr 3 i 4 do SIWZ  
- w celu potwierdzenia spełnienia wymagania z Rozdziału X pkt 1 SIWZ,
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 16.2. Zamawiający, przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy:
- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 16.3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 ).
- 16.4. Ponadto Wykonawcy zobowiązani są załączyć do oferty:
- a) dokument, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego -jeżeli dotyczy.

16. 5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w :
- a) pkt 2 lit a, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 16.5, zastępuje się je dokumentami zamierzającymi odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
9. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

## **XVII. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie**

### **17.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
2. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
3. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
4. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania poszczególnych Wykonawców i musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców;
5. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
6. Formularz oferty powinien zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

17.2. Sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

- 2.1. Dokumenty opisane w Rozdziale XVI pkt 16.2 lit. a, dotyczące własnej firmy, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym, (na wezwanie Zamawiającego)
- 2.2. Oświadczenie opisane w Rozdziale XVI pkt 16.1 lit. b, dotyczące własnej firmy, składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu własnym (wraz z ofertą)
- 2.3. pozostałe dokumenty składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.2. Pozostałe dokumenty składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

17.3. W przypadku złożenia przez Wykonawców oferty wspólnej:

1. w nagłówkach załączników, tj. w miejscu „wykonawca i adres wykonawcy”, należy wpisać dane wszystkich wykonawców składających ofertę wspólnie z zaznaczeniem pełnomocnika;
2. Formularz oferty musi zawierać wszystkie dane podmiotów składających ofertę wspólną.

### **XVIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie, faxem bądź e-mailem:

- pisemnie – Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Szkolna 8, 89-400 Sępólno Krajeńskie,
- fax - (052 388 84 51),
- e-mail – ops@ops-sepolno.pl

Fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przez Wykonawcę przekazanego faxem bądź e-mailem winien być niezwłocznie potwierdzony.

### **XIX. Opakowanie i oznakowanie ofert**

Ofertę w jednym egzemplarzu należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych opakowaniach (np. w kopercie). Należy stosować jedno opakowanie zewnętrzne i jedno wewnętrzne, przy czym właściwa oferta znajduje się w opakowaniu wewnętrznym, a opakowanie zewnętrzne zawiera wyłącznie opakowanie wewnętrzne.

Opakowanie zewnętrzne powinno być zalakowane lub zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie zewnętrzne powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Szkolna 8  
89-400 Sępólno Kraj.**

z dopiskiem:

**Oferta na  
Zadanie 1**

**„Przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie  
Nie otwierać przed godziną 11<sup>15</sup> w dniu 15.12.2016 roku”**

**Oferta na  
Zadanie 2**

**„Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim  
Nie otwierać przed godziną 11<sup>15</sup> w dniu 15.12.2016 roku”**

Opakowanie wewnętrzne powinno ponadto być opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

## XX. Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sępólnie Kraj. (sekretariat– pokój 1) w godzinach od 7.30 do 15.30 (poniedziałek, środek, czwartek), od 7.30 do 16.00 (wtorek), od 7.30 do 15.00 (piątek) **nie później niż do dnia 15.12.2016 roku do godziny 11.00.**

Oferty wniesione po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowania wewnętrznego. Dla ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską liczy się data i godzina ich dostarczenia do Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

## XXI. Otwarcie ofert

Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 15.12.2016 roku godz. 11<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego (pokój 2).

Otwarcie ofert jest jawne (zgodnie z art. 86 ust. 2 ustawy), a dzień, w którym upływa termin składania ofert jest dniem ich otwarcia.

## XXII. Opis sposobu obliczania ceny

22.1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

22.2. Zaoferowana cena dotyczy jednego gorącego posiłku.

22.3. Cenę ofertową brutto (**wraz z podatkiem VAT**) należy podać w złotych polskich w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

22.4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 ze zm.) w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## XXIII. Kryteria oceny złożonych ofert

### **Zadanie 1: Przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie**

Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:

1) cena (z VAT) - **60%**

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym.

2) doświadczenie – **20%**

3) czas dostawy – **20%**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

#### ad. 1. Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

$C_{\min}$  - cena najniższa wśród złożonych ofert

$C_b$  - cena oferty badanej

#### ad. 2. Doświadczenie

Za każdą wykazaną usługę (wraz z referencjami) ponad minimum Wykonawca otrzymuje 10 pkt., nie więcej niż maksymalnie 20 pkt.

**Posiadania wiedzy i doświadczenia:** warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert **co najmniej 3 usług**, a jeżeli okres

prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej 2 usług** polegających na przygotowaniu, wydaniu lub dostawie gorących posiłków dla określonych grup konsumentów np. dla szkół, internatów, domów pomocy społecznej, szpitali, ośrodków wychowawczych, stołówek pracowniczych oraz innych miejsc, które są zakwalifikowane do żywienia zbiorowego – **poświadczono dowodami**.

**Dowodami potwierdzającymi** czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:

- referencje lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przez upływem terminu składania ofert.

### Ad. 3. Czas dostawy

Kryterium czas dostawy wprowadzone zostało w trosce o dbałość Zamawiającego o to, aby dostarczone posiłki były świeże i docierały do szkół jak najszybciej po ugotowaniu oraz na ograniczeniu ryzyka wychłodzenia czy też niedostarczenia w określonym czasie posiłków z uwagi na warunki pogodowe i drogowe.

Z uwagi na konieczność zapewnienia jak najkrótszego czasu dostawy gorących posiłków jednodaniowych do miejsca ich spożywania oraz ze względu na fakt, iż przedmiot zamówienia jest usługą niepriorytetową w rozumieniu art. 5 ustawy pzp oferta Wykonawcy, która będzie przedstawiała najkrótszy czas dostawy otrzyma największą liczbę punktów.

Wykonawca winien wpisać w załączniku nr 7 do SIWZ dokładny adres kuchni, w której będą przygotowane gorące posiłki oraz godzinę załadunku gorącego posiłku do termosu, a następnie w kolejności dostaw podać nazwy szkół wraz z godziną dostawy (na minimum 10 minut przed godziną wydawania gorących posiłków).

**W celu potwierdzenia realnych przejazdów Wykonawca winien załączyć wydruk trasy wraz z czasem przejazdu z serwisu internetowego [www.maps.google.pl](http://www.maps.google.pl) z zastrzeżeniem, że trasa uwzględnia drogi o nawierzchni asfaltowej.**

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę więcej niż jednego planu trasy Zamawiający przy dokonywaniu oceny i przyznaniu punktacji weźmie pod uwagę najdłuższy z przedstawionych planów dostaw.

Czas dostawy	20%	Punkty przyznawania będą w oparciu o czas dostawy – od momentu załadunku gorącego posiłku jednodaniowego do termosu w miejscu jego przygotowania do momentu rozładunku gorącego posiłku w ostatnim punkcie wydawania posiłku tj. Do 30 min – 20 pkt, Powyżej 30 min - do 60 min – 15 pkt, Powyżej 60 min – do 90 min – 10 pkt, Powyżej 90 min – do 110 min – 5 pkt
--------------	-----	--

### **Zadanie 2: Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**

#### **Oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów:**

4) cena (z VAT) - **60%**

Oferty oceniane będą na podstawie ceny podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym.

5) doświadczenie – **40%**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

#### **ad. 1. Oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:**

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

$C_{\min}$  - cena najniższa wśród złożonych ofert

$C_b$  - cena oferty badanej



## **ad. 2. Doświadczenie**

Za każdą wykazaną usługę (wraz z referencjami) ponad minimum Wykonawca otrzymuje 10 pkt., nie więcej niż maksymalnie 40 pkt.

**Posiadania wiedzy i doświadczenia:** warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert **co najmniej 3 usług**, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej 2 usług** polegających na przygotowaniu, wydaniu lub dostawie gorących posiłków dla określonych grup konsumentów np. dla szkół, internatów, domów pomocy społecznej, szpitali, ośrodków wychowawczych, stołówek pracowniczych oraz innych miejsc, które są zakwalifikowane do żywienia zbiorowego – **poświadczone dowodami**.

**Dowodami potwierdzającymi** czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:

- referencje lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## **XXIV. Odrzucenie ofert**

Odrzucona zostanie oferta w przypadku zaistnienia przesłanek określonych z art. 89 ust.1 ustawy. Ponadto za odrzuconą uznaje się ofertę wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

## **XXV. Wybór oferenta**

Zamawiający podpisze umowę, po rozstrzygnięciu przetargu z wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów z punktu widzenia kryteriów określonych w Rozdziale XXII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

## **XXVI. Udzielenie zamówienia**

27.1. Zamawiający udzieli zamówienia poprzez zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie i wg. niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Ogólne warunki umowy zostały zawarte w rozdziale XXVIII SIWZ.

27.2. W przypadku złożenia oferty wspólnej Zamawiający żąda od Wykonawcy przed zawarciem umowy:

- **konsorcja:** umowę konsorcjum, określając sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania dla każdego z członków konsorcjum przy realizacji zamówienia, sposób rozliczania się w przypadku wygrania przetargu, czas trwania oraz sposób rozwiązania;  
- **spółka cywilna:** kopię umowy spółki cywilnej.

27.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.

## **XXVII. Ogólne warunki umowy**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 5* do SIWZ – zadanie 1.

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 6* do SIWZ – zadanie 2.

## **XXVIII. Środki ochrony prawnej**

1. 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

---

## XXIX. Inne

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Wykaz załączników :

- **Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy do zadania 1 i zadania 2
- **Załącznik Nr 2** – Oświadczenie o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy
- **Załącznik Nr 3** – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- **Załącznik Nr 4** – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- **Załącznik Nr 5** – Ogólne warunki umowy zadanie nr 1
- **Załącznik Nr 6** - Ogólne warunki umowy zadanie nr 2
- **Załącznik Nr 7**– Plan trasy do zadania nr 1

Wszystkie załączniki załączone do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.

**Załącznik nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie / na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

## FORMULARZ OFERTOWY

Sępólno Kraj., .....

.....  
pieczęć adresowa Wykonawcy

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**ul. Szkolna 8**  
**89-400 Sępólno Kraj.**

W odpowiedzi na ogłoszony przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim przetarg nieograniczony na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie / przetarg nieograniczony świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim (odpowiednie zakreślić), przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* zwanej dalej także SIWZ przedmiotowego postępowania oraz informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Oferta została złożona przez:

**Pełna nazwa Oferenta**

**Adres Oferenta**

**Telefon kontaktowy**

**Fax kontaktowy**

**E-mail**


2. Oferujemy wykonanie całego zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* przedmiotowego przetargu – cena za przygotowanie i dostarczenie 1 gorącego posiłku jednodaniowego / cena za sporządzenie i wydanie jednego posiłku jednodaniowego:

<b>CENA NETTO JEDNOSTKOWA</b>		zł
<b>VAT</b>	%	zł
<b>CENA BRUTTO JEDNOSTKOWA</b>		Zł

(Słownie cena brutto:.....)

3. Oferujemy wykonanie całego zamówienia, zgodnie z wszystkimi wymogami zawartymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* przedmiotowego przetargu – **cena za przygotowanie i dostarczenie średniej jakości gorących posiłków jednodaniowych / cena za sporządzenie i wydanie średniej jakości posiłków jednodaniowych**

<b>CENA NETTO SZACUNKOWA ZA CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA</b>		zł
<b>VAT</b>	%	zł
<b>CENA BRUTTO SZACUNKOWA ZA CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA</b>		Zł

(Słownie cena brutto:.....)

4. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w dokumentacji przetargowej przedmiotowego postępowania i udzielimy 14-dniowego terminu zapłaty faktury.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy zawartymi w Rozdziale XXVIII SIWZ i akceptujemy je.
6. Do niniejszego formularza przedkładamy poniższe załączniki, przygotowane zgodnie ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* przedmiotowego postępowania:
- a/ .....
- b/ .....
- c/ .....
- d/ .....
- e/ .....
6. Na złożoną ofertę składa się ..... ponumerowanych stron z zachowaniem ciągłości numeracji.

Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym:

.....

data podpisania oferty: .....

**Załącznik nr 2** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie / na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

.....  
pieczętka Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY  
KAPITAŁOWEJ**  
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP

Nazwa i adres wykonawcy

.....  
.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na :

**„Przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie**

**„Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**

Oświadczam/ oświadczamy, iż:

- **nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej \***
- **należę/należymy do grupy kapitałowej \***

poniżej zamieszczamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej: \*\*

Lp.	Nazwa podmiotu należącego tej samej grupy kapitałowej, adres siedziby

.....  
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

..... dnia .....

\* **niepotrzebne skreślić**

\*\* **należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej**



**Załącznik nr 3** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie / na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

.....  
pieczęć Wykonawcy

### **Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie”**

**„Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, oświadczam, co następuje:**

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale X pkt 1 SIWZ.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpisy upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

**Załącznik nr 3** c.d do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie/ na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale X pkt 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....,

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 3** c.d do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie/ na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 4** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie/ na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

.....  
pieczęć Wykonawcy

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie”**

**„Świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim”**

prowadzonego przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 4** c.d do Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie/ na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

*Wypełnić jeżeli zachodzą przesłanki wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)



**Załącznik nr 4** c.d. do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie/ na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla Klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 4** c.d do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie/ na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW JEDNODANIOWYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ Z TERENU GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE

## **OGÓLNE WARUNKI UMOWY**

### **UMOWA nr OPS.272. .2016**

zawarta w dniu ..... w Sępólnie Kraj. pomiędzy:

**Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim jednostką organizacyjną Gminy Sępólno Krajeńskie w imieniu, którego działa:**

- **Izabela Fröhlke – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim** przy kontrasygnacie  
- **Elżbiety Grochowskiej – Głównego księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**  
zwanym w dalszym ciągu **Zamawiającym**

a

.....

#### **§1**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OPS.271.42016, zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w dniu ..... roku (która stanowi integralną część niniejszej umowy). Oferta została sporządzona na podstawie dostarczonej oferentowi dokumentacji przetargowej: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług polegających na przygotowywaniu i dostarczaniu gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie.

#### **§2**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi polegającej na przygotowywaniu i dostarczaniu gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie tj. **Lutowo, Waldowo, Wiśniewa, Zalesie; Zboże, Zespół Szkół Nr 1 w Sępólnie Krajeńskim.**
2. **Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności dotyczących:**
  - 1) warunków zdrowotnych zbiorowego żywienia,
  - 2) warunków i wymagań sanitarnych obowiązujących przy przechowywaniu, przygotowaniu i transporcie żywności,
  - 3) warunków sanitarno-epidemiologicznych stawianych osobom prowadzącym działalność w zakresie zbiorowego żywienia,
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. z 2016r., poz. 1154).
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki naruszenia przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności, o których mowa w ust.2 niniejszego paragrafu oraz ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 594 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy .
4. **Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się do:**
  - 1) przygotowywanie posiłków z prawidłową wartością odżywczą i kaloryczną,
  - 2) zapewnienie utrzymania odpowiedniej temperatury, jakości i higieny przygotowywanych i wydawanych posiłków.

### §3

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie** w wysokości ..... **złotych netto** (słownie złotych:), tj. .... **złotych brutto** (słownie złotych: ).

### §4

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie:  
**od 9 stycznia 2017r. do 22 grudnia 2017r.**

### §5

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków każdego dnia (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od nauki w szkole i przerw w nauce w szkole) dla wszystkich uczniów zgłoszonych przez Zamawiającego,
- 2) przygotowanie gorących posiłków jednodaniowych zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, z wykorzystaniem różnych technik przyrządzania,
- 3) zapewnienie posiłków przy zachowaniu standardu obiadów jednodaniowych,
- 4) zapewnienie posiłków (w tym produktów używanych do ich sporządzania) i procedur zgodnych z ustawą, o której mowa w § 2 ust. 3,
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania posiłków na podstawie uzgodnionego jadłospisu,
- 6) wywieszenie dziennego jadłospisu w punkcie wydawania posiłków,
- 7) dostarczanie posiłków do szkół na koszt Wykonawcy.

### §6

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: **Pani Anna Lubińska.**
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: **Pan/i** .....

### §7

Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi w całości lub części innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### §8

1. Wykonawca wystawi fakturę, z **terminem płatności 14 - dniowym** licząc od dnia doręczenia faktury za wydane posiłki w danym miesiącu kalendarzowym do 10 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły.
2. Załącznikiem do faktur będzie potwierdzenie przez Dyrektora danej szkoły ilości wydanych posiłków, dołączone zestawienie ilości posiłków dostarczonych każdego dnia do wszystkich szkół oraz jadłospis za dany okres.

### §9

1. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej kontroli jakości wydawanych posiłków, ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i jadłospisem, walorów smakowych i estetyki.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni zastosować się do zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### §10

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci następujące wysokości kar umownych w zależności od zaistnienia określonego zdarzenia: za odstąpienie od wykonania umowy – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy.
2. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne za nieuzasadnione odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy.

- 
3. Z innych tytułów, bądź gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli dotyczącej zatrudniania osób na umowę o pracę wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- przygotowywanie posiłków;
  - dostarczania posiłków do szkół.
- Wykonawca zobowiązany jest do poddania się w tym zakresie kontroli przez Zamawiającego, a w szczególności do przedstawiania na każde wezwanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego warunku. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia, za każdy miesiąc niedotrzymania wymogu zatrudnienia.

### §11

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
- zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi likwidacja Wykonawcy,
  - zostanie wszczęta egzekucja przeciwko Wykonawcy i zostanie wydany nakaz zajęcia jego majątku przez komornika,
  - Wykonawca nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub będzie ją realizował w sposób sprzeczny z umową,
  - Zamawiający otrzyma wniosek podpisany przez co najmniej 30% rodziców dzieci korzystających z dożywiania w danej szkole mówiący o złej jakości posiłków,
  - Zamawiający otrzyma pisemny wniosek Dyrektora szkoły mówiący o złej jakości posiłków.
- 6) Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
- wystąpią istotne zmiany powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm).
  - Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur w terminie 8 tygodni od upływu terminu zapłaty faktur określonego w niniejszej umowie,
  - Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru posiłków wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane posiłki oraz pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę.

### §12

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:
- zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec.



2) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.

2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

#### **§13**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca, nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych.

#### **§14**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

#### **§15**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się zapisy dokumentacji przetargowej (*Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na przygotowywanie i dostarczanie gorących posiłków jednodaniowych dla uczniów szkół z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie*), przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§17**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

---

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY

### UMOWA nr OPS.272. .2016

zawarta w dniu ..... r. w Sępólnie Kraj. pomiędzy:

**Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim jednostką organizacyjną Gminy Sępólno Krajeńskie w imieniu, którego działa:**

- **Izabela Fröhlke – Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**  
przy kontrasygnacie

- **Elżbiety Grochowskiej – Głównego księgowego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim**

zwanym w dalszym ciągu **Zamawiającym**

a

.....

#### §1

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr OPS.271.4.2016r. zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w dniu ..... roku (która stanowi integralną część niniejszej umowy). Oferta została sporządzona na podstawie dostarczonej oferentowi dokumentacji przetargowej: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim.

#### §2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług restauracyjnych na rzecz Zamawiającego polegających na:
  - 1) przygotowaniu i wydaniu gorących posiłków jednodaniowych obiadowych produktów własnych w lokalu wyznaczonym przez Wykonawcę dla klientów Ośrodka,
  - 2) przygotowaniu na wynos gorących posiłków dla klientów Ośrodka.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, personel i warunki w tym wyposażony lokal lub pomieszczenie niezbędne do świadczenia usług zbiorowego żywienia, polegających na przygotowaniu, porcjowaniu i wydawaniu gorących posiłków.
3. **Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności dotyczących:**
  - 1) warunków zdrowotnych zbiorowego żywienia,
  - 2) warunków i wymagań sanitarnych obowiązujących przy przechowywaniu, przygotowaniu i transporcie żywności,
  - 3) warunków sanitarno-epidemiologicznych stawianych osobom prowadzącym działalność w zakresie zbiorowego żywienia,
  - 4) obowiązujących norm żywienia oraz zestawienia racji pokarmowych zgodnie z normami żywienia wytycznymi przez Instytut Żywności i Żywienia oraz Państwowego Inspektora Sanitarnego,
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki naruszenia przepisów obowiązującego prawa, w tym w szczególności tych, o których mowa w ust.3 niniejszego paragrafu oraz ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych do tej ustawy .

## 5. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się do:

- 1) przygotowywania posiłków z prawidłową wartością odżywczą i kaloryczną,
- 2) zapewnienia utrzymania odpowiedniej temperatury, jakości i higieny przygotowywanych i wydawanych posiłków,
- 3) udostępniania klientom Ośrodka toalety i szatni.

### §3

Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie** w wysokości ..... **złotych netto** (słownie złotych: ), tj. .... **złotych brutto** (słownie złotych: ).

### §4

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie **od dnia 9 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r.**

### §5

#### Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 8) przygotowanie i wydawanie gorących jednodaniowych obiadów klientom Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim codziennie, tj.: przez siedem dni w tygodniu, w godzinach **od 11.00 do 14.00**,
- 9) zapewnienie posiłków przy zachowaniu standardu obiadów jednodaniowych,
- 10) zapewnienie posiłków (w tym produktów używanych do ich sporządzania) i procedur zgodnych z ustawą o której mowa w § 2 ust. 4,
- 11) przedłożenie Zamawiającemu do zaopiniowania na 7 dni przed rozpoczęciem miesiąca jadłospisu na dany miesiąc: jeśli Zamawiający w terminie 3 dni od daty otrzymania od Wykonawcy jadłospisu nie zgłosi uwag co do jego zapisów, oznacza to jego akceptację – w przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego jadłospisu, do czasu uzgodnienia przez strony jego składu, Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania posiłków na podstawie ostatniego uzgodnionego jadłospisu,
- 12) wywieszenie dziennego jadłospisu w punkcie wydawania posiłków,
- 13) zapewnienie lokalu do wydawania posiłków.

### §6

1. Wydawanie obiadów odbywa się za pokwitowaniem w imiennej karcie obiadowej przez klienta Ośrodka każdorazowo przy wydawaniu posiłku przez Wykonawcę
2. Wykonawca jest zobowiązany do wydawania posiłków dietetycznych osobom posiadającym stosowne skierowanie od Zamawiającego, wydane na podstawie zalecenia lekarskiego.

### §7

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: Pani **Anna Lubińska**.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów w sprawach dotyczących przedmiotu umowy jest: Pan/Pani .....

### §8

Posiłki będą wydawane w lokalu mieszczącym się w mieście ..... przy ..... Wykonawca jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie o zamknięciu ww. lokalu, podając ewentualne przyczyny zamknięcia.

### §9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi w całości lub części innemu podmiotowi bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Z zastrzeżeniem wynikającym z ust. 6 niniejszego paragrafu, zamiana gorącego posiłku na suchy prowiant jest zabroniona.
3. Wykonawca zapewni naczynia jednorazowe dla osób leżących, którym posiłki będą dostarczane do miejsca zamieszkania przez osoby świadczące usługi opiekuńcze (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).
4. Wykonawca będzie wydawał posiłki na wynos w uzasadnionych przypadkach innych niż opisane w ust. 3 niniejszego paragrafu, po konsultacji z pracownikami tut. Ośrodka w naczyniach jednorazowych (naczynia jednorazowe na koszt Wykonawcy).

5. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o wszystkich trudnościach i problemach związanych z wydawaniem posiłków.
6. W przypadku niemożności wykonania usługi w niedzielę lub święta dopuszcza się możliwość wydania suchego prowiantu o wartości przeznaczonej na obiad. Każdorazowo sytuacja taka musi być wcześniej uzgodniona z przedstawicielem Ośrodka.

#### §10

3. Wykonawca wystawi fakturę z terminem płatności **14 - dniowym** licząc od dnia doręczenia faktury za wydane posiłki w danym miesiącu kalendarzowym, **do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc ubiegły**.
4. Do faktury zgodnej z ust. 1 dostarczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć zrealizowane karty obiadowe w liczbie odpowiadającej liczbie wydanych posiłków określonych w treści faktury.

#### §11

5. Zamawiający jest uprawniony do bieżącej niezapowiedzianej kontroli jakości wydawanych posiłków, ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia i jadłospisem, walorów smakowych i estetyki.
6. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie nie później niż w terminie 2 dni zastosować się do zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### §12

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci następujące wysokości kar umownych w zależności od zaistnienia określonego zdarzenia:
  - 1) za odstąpienie od wykonania umowy – 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy, przy czym za niewykonanie przedmiotu umowy Zamawiający uzna odmowę jego wykonania lub zwłokę w jego wykonaniu dłuższą niż 15 dni kalendarzowych,
  - 2) za nieterminowe wykonanie prac – 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu kary umowne za nieuzasadnione odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 niniejszej umowy.
3. Z innych tytułów, bądź gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do poddania się kontroli dotyczącej zatrudniania osób na umowę o pracę wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
  - a) przygotowywanie posiłków;
  - b) wydawanie posiłków.Wykonawca zobowiązany jest do poddania się w tym zakresie kontroli przez Zamawiającego, a w szczególności do przedstawiania na każde wezwanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających spełnienie powyższego warunku. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 30% miesięcznego wynagrodzenia, za każdy miesiąc niedotrzymania wymogu zatrudnienia.

#### §13

1. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 3) zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec;
  - 4) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

---

3. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

#### **§14**

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca, nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odszkodowawczych i odsetkowych.

#### **§15**

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - c) wystąpią istotne zmiany powodujące, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – zgodnie z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm.).
  - d) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia.
2. Poza sytuacją określoną w ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu Wykonawca może otrzymać wynagrodzenie za wykonanie części przedmiotu umowy tylko w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części umowy.

#### **§16**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy, pod rygorem nieważności.

#### **§17**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§18**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się zapisy dokumentacji przetargowej (*Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym na świadczenie usług restauracyjnych polegających na sporządzaniu i wydawaniu posiłków dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Sępólnie Krajeńskim*), przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

#### **§19**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**Załącznik nr 7** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW JEDNODANIOWYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ Z TERENU GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE

**PLAN TRASY  
NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTARCZANIE GORĄCYCH POSIŁKÓW JEDNODANIOWYCH  
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ Z TERENU  
GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE**

(tj. Zespół Szkół nr 1 w Sępólnie Krajeńskim, Zespół Szkół Lutowo, Zespół Szkół Wałdowo, Szkoła Podstawowa Zalesie, Szkoła Podstawowa Wiśniewa, Szkoła Podstawowa Zboże)

1. Miejsce i godzina załadunku do termosów:

.....

2. Nazwa szkoły wraz z godziną dostawy posiłków (na min. 10 minut przed godziną wydawania posiłków):

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

e) .....

f) .....

Posiłki dostarczone zostaną wg wyżej przedstawionej trasy samochodem marki .....

o numerze rejestracyjnym .....

.....  
(podpis Wykonawcy)